Absender:

_____

_____

_____

Gemeinde Alfter
-Steuern, Veranlagung-
Am Rathaus 7
53347 Alfter

Antrag auf Ratenzahlung

Kassenzeichen:	Höhe der Gesamtforderung:

Sehr geehrte Damen und Herren,

aufgrund der wirtschaftlichen Situation bin ich/sind wir derzeit nicht in der Lage, die mir/uns gegenüber bestehenden Forderungen bei der Gemeinde Alfter fristgereicht zu zahlen. Ich/Wir bitte/n deshalb um Stundung.

Begründung:
_____

_____

_____

_____

Ich biete eine Ratenzahlung in Höhe von _____ Euro jeweils monatlich zum _____ an.

[redacted]

Die Erklärungen auf Seite 2 habe ich beachtet und unterschrieben. Entsprechende Unterlagen sind diesem Antrag beigefügt.

Erklärungen / Rechtliches zum Ratenantrag

Bitte Zutreffendes ankreuzen

Mir ist bekannt, dass Ratenzahlungen grundsätzlich nicht länger als für die Dauer von 12 Monaten gewährt werden und in der Regel der Verzinsung unterliegen:

Bei Stundung: Stundungszinsen in Höhe von 0,5 Prozent für jeden vollen Monat - von der auf fünfzig Euro abgerundeten - Gesamtsumme (= 6 Prozent p.a.)

Bei Vollstreckungsaufschub: Säumniszuschläge in Höhe von 1 Prozent für jeden angefangenen Monat - von der auf fünfzig Euro abgerundeten - Gesamtsumme (= 12 Prozent p.a.)

☐ Die beiliegende Selbstauskunft (Anlage 1) habe ich ausgefüllt und unterschrieben.
Folgende Unterlagen sind diesem Antrag beigefügt:

☐ Kontoauszüge aller meiner Konten bei Kreditinstituten der letzten drei Monate seit Antragsdatum
☐ Lohn-/Gehaltsabrechnungen oder entsprechende Sozialbescheide
☐ zwei negative Kreditauskünfte (Bestätigung einer Bank über die Ablehnung eines Kredites)
☐ Urkunden für Versicherungen, etc.
☐

Ich ermächtige die Gemeinde Alfter alle Informationen einzuholen, die für die Beurteilung und Gewährung einer Stundung notwendig sind. Hierfür entbinde ich die nachstehenden Stellen von ihrer eventuellen Schweigepflicht.

Der Schuldner weist seine Bank oder Kreditinstitut an, über seine Konten und Verträge für die Dauer des Bestehens der Forderung der Gemeinde Alfter auf deren Anforderung hin Auskunft zu erteilen. Die Bank oder das Kreditinstitut wird hiermit ausdrücklich von der Schweigepflicht entbunden. Der Schuldner ist damit einverstanden, die hierfür anfallenden Kosten zu übernehmen.

Der Schuldner weist seinen Arbeitgeber an, über sein Vertrags- und Vergütungsverhältnis für die Dauer des Bestehens der Forderung der Gemeinde Alfter auf deren Anforderung hin Auskunft zu geben.

Der Schuldner entbindet alle Behörden und öffentlichen Einrichtung (insbesondere Sozialbehörden) von ihrer Schweigepflicht und erlaubt die Einholung von Auskünften durch die Gemeinde Alfter für die Dauer des Bestehens der Forderung der Gemeinde Alfter.

Die Einholung der Auskünfte darf nur dem Zweck dienen, die Angaben des Schuldners im beiliegenden Ratenantrag zu überprüfen und auszuwerten. Die Speicherung der Daten erfolgt nur in der Gemeinde Alfter; eine Weitergabe an Dritte erfolgt nicht, sofern keine rechtliche Verpflichtung besteht.

Ich versichere der Gemeinde Alfter, dass meine Zahlungen **keine Gläubigerbenachteiligung im Sinne des § 133 Insolvenzordnung (InsO)** darstellen. Neben der Gemeinde Alfter sind **keine weiteren Gläubiger** mit Rückständen vorhanden. Gläubiger mit Dauerforderungen werden bedient. Sofern weitere Gläubiger im Verlauf der Ratenzahlung hinzukommen, werde ich die Gemeinde Alfter unverzüglich darüber informieren.

Die Hinweise zum Datenschutz sind unter www.alfter.de einzusehen. Mit meiner Unterschrift bestätige ich die Hinweise zum Datenschutz zur Kenntnis genommen zu haben.

_____

Ort, Datum, Unterschrift aller Antragsteller

Anlage 1 zum Ratenantrag an die
Gemeinde Alfter, Am Rathaus 7, 53347 Alfter

Erklärung über die persönlichen und wirtschaftlichen Verhältnisse (Selbstauskunft)

1.	Antragsteller (Name, Vorname, ggf. Geburtsname)	Geburtsdatum	Familienstand
	Anschrift (Straße Haus-Nr., Postleitzahl Wohnort)		Telefonnummer

im Haushalt lebende Personen

2.	Name, Vorname	Unterhalt vom Antragsteller?	Geburtsdatum	eigenes Einkommen

3.	**EINNAHMEN**	Euro monatlich
3.1	Gewinn aus **selbständiger** Arbeit (unbedingt auch **Anlage 2** ausfüllen)	
3.2	Einnahmen aus **nichtselbständiger** Arbeit (Beschäftigter) Arbeitgeber genau bezeichnen (mit Anschrift)	
3.3	Einnahmen aus Vermietung	
3.4	Einnahmen aus Unterhalt	
3.5	Einnahmen aus Sozialleistungen (z.B. Rente, ALG I, ALG II, etc.)	
3.6	Sonstige Einnahmen Bitte genau bezeichnen	
3.7	Einnahmen des Ehepartners/Lebensgefährten (mtl. Gesamtsumme)	
	Summe	

4.	**AUSGABEN** (im Folgenden bitte die Ausgaben näher bezeichnen)	Euro monatlich
4.1	Haushaltsausgaben Gesamt (Lebensmittel, Kleidung, Haushaltswaren, etc.)	
4.2	Miete, einschl. Nebenkosten	
4.3	Tilgung von Krediten, Hypotheken, etc.	
4.4	Versicherungen (z.B. Lebensversicherung, Berufsunfähigkeit, Haftpflicht, etc.)	
4.5	Kfz-Kosten, einschl. Benzin	
4.6	Sonstige Ausgaben bzw. besondere Belastungen (bitte genau bezeichnen)	
	Summe	

5. Sind Änderungen bei den Daten zu erwarten? ☐ Nein ☐ Ja, bei den Nummern:

6. **Privates in- und ausländisches Vermögen der Antragsteller und Ehegatten**

6.1	Grundvermögen (z.B. Grundstück, Erbbaurecht, Stückländereien, etc.) Bitte genau bezeichnen (Lage, Größe, Nutzungsart, Grundbuchstelle, Eigentümer)	Verkehrswert
6.2	Geschäftsanteile/Beteiligungen Bitte genau bezeichnen (Name und Anschrift des Unternehmens, ggf. Steuernr.)	Beteiligungswert
6.3	Bank- oder Sparguthaben Bitte genau bezeichnen (Name und Anschrift Kreditinstitut, Guthabensart)	Kontostand
6.4	Bausparguthaben Bitte genau bezeichnen (Name und Anschrift Bausparkasse, Vertragsnr.)	Kontostand
6.5	Wertpapiere Bitte genau bezeichnen (Name und Anschrift Depotbank, Art der Wertpapiere, Depotnr.)	Kontostand
6.6	Versicherungen / Lebensversicherungen Bitte genau bezeichnen (Versicherungsgesellschaft, Versicherungsnr., Datum des Abschlusses)	Rückkaufswert
6.7	Sonstige Vermögenswerte oder Wertgegenstände Bitte genau bezeichnen (z.B. Pkw, Schmuck, Gemälde, Zustand, Ort, etc.)	Verkehrswert

7. **Private Schulden der Antragsteller und Ehegatten**

7.1	Darlehensschuld Bitte genau bezeichnen (Gläubiger, Darlehensgegenstand, mtl. Tilgungsrate, Restlaufzeit)	Restschuld
7.2	Sonstige Verbindlichkeiten Bitte genau bezeichnen	Restschuld

8.	Besteht eine Kreditaufnahmemöglichkeit? Falls ja, bei wem? Falls nein, bitte Negativbescheinigung der Bank beifügen.	☐ JA	☐ NEIN
9.	Wurde Vermögen oder Einnahmen in den letzten zehn Jahren bereits an andere Personen verschenkt? Falls ja, was und an wen?	☐ JA	☐ NEIN
10.	Wurde Vermögen oder Einnahmen bereits an andere Personen abgetreten, verpfändet oder sicherungsübereignet? Falls ja, was und an wen?	☐ JA	☐ NEIN
11.	Wurde bereits das Vermögensverzeichnis abgelegt (§ 807 ZPO) oder besteht ein Eintrag im Schuldnerverzeichnis (§ 882b ZPO)? Zuletzt am: Aktenzeichen:	☐ JA	☐ NEIN

Ich / Wir versichere/n, dass die Angaben vollständig und wahr sind. Mir/Uns ist bekannt, dass eine Mitwirkungspflicht besteht und dass die Gemeinde Alfter bei Fehlen von Angaben nach Aktenlage entscheiden wird, bzw. eine nachteilige Entscheidung treffen kann.

_____ _____

Ort, Datum Unterschrift aller Antragsteller

Anlage 2	Anlage zur Erklärung über die persönlichen und wirtschaftlichen Verhältnisse bei **selbständiger** Arbeit (Unzutreffendes bitte streichen)

1 Art des betrieblichen Einkommens (Sparte, bitte genau bezeichnen, z.B. Handwerker)

2 Bitte geben Sie den jährlichen Gewinn/Verlust für das vergangene Jahr an

Betriebseinnahmen: _____

Betriebsausgaben: _____(ohne Abschreibungen)

Gewinn/Verlust (unter Nr. 3.1 den Monatsanteil eintragen)

3 Fügen Sie bitte die GuV und Bilanz des Vorjahres und eine aktuelle betriebswirtschaftliche Entwicklung bei.

4 Betriebsvermögen zum: _____

Aktiva		Passiva	
Anlagevermögen		**Eigenkapital**	
Beteiligungen	_____	Gewinne/Verluste	_____
Betriebsausstattung	_____	Sonstiges Eigenkapital	_____
Maschinen	_____		
Fahrzeuge	_____	**Verbindlichkeiten**	
Grundstücke	_____	Bank- / Darlehensschulden	_____
Sonstiges Anlagevermögen	_____	Löhne	_____
		Sozialversicherungsbeiträge	_____
Umlaufvermögen		Kommunalsteuern	_____
Bargeld, Kasse, Bankguthab.	_____	Finanzamt	_____
Forderungen	_____	Lieferantenverbindlichkeiten	_____
Warenvorräte / Betriebsstoffe	_____	Sonstige Verbindlichkeiten	_____
		Rückstellungen	
		Rückstellungen	_____
Summe		Summe	

Bitte bezeichnen Sie die Positionen für „Forderungen“ und „Rückstellungen“ genauer: